DN.0151.11.2025

Zarządzenie nr 11
Dyrektora Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie
z dnia 01.09.2025r.
w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z sauny suchej
Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie

Na podstawie § 7 ust. 1 i 2 Statutu Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie nadanego uchwałą nr 703/XXXVIII/2013 Rady Miasta Częstochowy z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie nadania statutu samorządowej instytucji kultury pod nazwą Miejski Dom Kultury (zmienioną uchwałą nr 459.XXXIII.2016 Rady Miasta Częstochowa z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie zmiany statutu Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie), jak również na podstawie § 4 ust. 2, § 5 ust. 1, § 8 ust. 1 i 2 Regulaminu organizacyjnego Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie, przyjętego zarządzeniem nr 6/2014 Dyrektora Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Mając na względzie konieczność zapewnienia właściwej organizacji i przebiegu korzystania z sauny suchej Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie, w tym w celu zapewnienia bezpiecznego korzystania z sauny suchej, wprowadza się regulamin korzystania z sauny suchej Miejskiego Domy Kultury w Częstochowie.
2. Regulamin korzystania z sauny suchej Miejskiego Domy Kultury w Częstochowie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Zarządzenie wchodzi w życiem z dniem przyjęcia.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie, którzy w ramach obowiązków pracowniczych wykonują czynności związane z obsługą i utrzymaniem sauny suchej MDK.

3. Przez pracowników, o których mowa w niniejszym paragrafie, rozumieć należy również osoby wykonujące czynności na rzecz Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie w oparciu o inny stosunek niż stosunek pracy.
4. W zakresie nieuregulowanym w regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie.

Załącznik do zarządzenia
Dyrektora Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie
w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania
z sauny suchej Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie

REGULAMIN

korzystania z sauny suchej Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie

§ 1.

1. Regulamin określa zasady organizacji i przebiegu korzystania z sauny suchej znajdującej się w siedzibie Miejskiego Domu Kultury w Częstochowie.
2. W każdym przypadku, gdy w Regulaminie mowa jest o:
   1) *„MDK”*, rozumieć należy przez to Miejski Dom Kultury w Częstochowie,
   2) *„sauna”*, rozumieć należy przez to sunę suchą znajdującą się w siedzibie MDK przy ul. Łukasińskiego 50/68, 42-207 Częstochowa.
3. Do korzystania z sauny uprawnione są osoby pełnoletnie i niepełnoletnie (jednakże pod opieką uprawnionych osób dorosłych), których zdolności fizyczne i stan zdrowia nie uniemożliwiają korzystania z sauny, w tym w szczególności z uwagi na ryzyko pogorszenia lub utraty zdrowia.
4. Korzystanie z sauny możliwe jest jedynie na podstawie umowy najmu, zawartej na okres nie krótszy niż jeden miesiąc, co najmniej raz w tygodniu po 1 godzinie. Wynajem sauny jest odpłatny. Odpłatność za korzystanie z sauny odbywa się na podstawie treści zawartych w umowie zgodnie z obowiązującym cennikiem.
5. Dokładny termin korzystania z sauny, który ustalony zostanie w umowie najmu, uzależniony jest od dostępności sauny. Najemca uprawniony jest do korzystania z sauny w dniach i godzinach wskazanych w umowie najmu. Najemca akceptuje, że nie jest uprawniony do korzystania z sauny w innych dniach i godzinach.
6. Sauna jest zamykana na klucz lub transponder. Klucz (transponder) do sauny wydawany jest przez uprawnionego pracownika MDK osobie, która dokonała wynajmu sauny (najemcy). Wydanie klucza następuje po wylegitymowaniu najemcy przez uprawnionego pracownika i uzupełnieniu przez najemcę karty ewidencyjnej wydania klucza.
7. Warunkiem zawarcia u mowy najmu i skorzystania z sauny jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych przez osobę zainteresowaną zawarciem umowy najmu. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie jest

obowiązkowe, jednakże jest niezbędne do zaewidencjonowania faktu wydania klucza i skorzystania z sauny. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w postaci imienia i nazwiska, adresu, numeru telefonu oraz numeru PESEL zawiera karta ewidencyjna wydania klucza.

8. Druk karty ewidencyjnej wydania klucza stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
9. Po otrzymaniu klucza do sauny, osoba, której wydano klucz zobowiązana jest dokonać sprawdzenia stanu sauny i urządzeń w niej znajdujących się, a także pomieszczeń przynależnych do sauny. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości w stanie sauny i/lub urządzeń i/lub pomieszczeń przynależnych do sauny, osoba ta zobowiązana jest niezwłocznie zgłosić fakt ich stwierdzenia pracownikowi MDK właściwemu w zakresie wydania i odbioru klucza do sauny.
10. W przypadku zgłoszenia nieprawidłowości w stanie sauny i/lub urządzeń i/lub pomieszczeń przynależnych do sauny, właściwy pracownik MDK dokona protokolarnego sprawdzenia stanu, w obecności osoby, której wydano klucze.
11. Najemca uprawniony jest do współkorzystania z sauny wraz z innymi osobami.
12. Po zakończeniu korzystania z sauny, osoba, której wydano klucz do sauny zobowiązana jest do zwrotu klucza właściwemu pracownikowi MDK. Fakt zwrotu klucza odnotowany powinien zostać w karcie ewidencyjnej wydania klucza.
13. Najemca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone MDK lub osobom trzecim przez niego oraz osoby współkorzystające z sauny z najemcą.
14. Niedozwolone jest korzystanie z sauny przez osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, a także przez osoby cierpiące na dolegliwości skórne i inne choroby, na rozwój i/lub przebieg których korzystanie z sauny może wywierać negatywny wpływ. W przypadku wątpliwości odnośnie możliwości skorzystania z sauny konieczne jest przeprowadzenie konsultacji z lekarzem przez osobę zainteresowaną skorzystaniem z sauny. MDK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne skutki dla zdrowia osób korzystających z sauny spowodowane korzystaniem z sauny.
15. Niedozwolone jest korzystanie z sauny w biżuterii, zegarkach, okularach, a także w szkłach kontaktowych.
16. Nie jest zalecane korzystanie z sauny osobom bezpośrednio po przeprowadzeniu intensywnego treningu wytrzymałościowego.

17. Warunkiem wejścia do sauny jest umycie ciała pod prysznicem bezpośrednio przed wejściem oraz osuszenie ciała.
18. W celu uniknięcia bezpośredniego kontaktu ciała z powierzchniami sauny należy korzystać z ręcznika kąpielowego.
19. Po zakończeniu korzystania z sauny należy umyć i ochłodzić ciało pod natryskiem, stosując właściwą temperaturę wody.
20. W saunie może przebywać jednocześnie maksymalnie 8 osób.
21. Osoby korzystające z sauny zobowiązane są do przestrzegania porządku i utrzymania czystości w saunie.
22. W trakcie korzystania z sauny niedopuszczalne jest w szczególności:
    1) wykonywanie zabiegów kosmetycznych w saunie,
    2) wchodzenie do sauny w ubraniu i obuwiu zewnętrznym,
    3) hałasowanie,
    4) spożywanie posiłków,
    5) palenie tytoniu,
    6) wnoszenie i spożywanie alkoholu,
    7) niszczenie i uszkadzanie wyposażenia sauny.
23. Całkowicie zakazane jest polewanie pieca wodą lub innymi płynami, w tym substancjami chemicznymi, przez osoby korzystające z sauny, niebędące uprawnionymi pracownikami MDK. Niedopuszczalne jest nadto przesuwanie rozgrzanych kamieni.
24. Polewanie pieca wodą lub innymi płynami skutkuje uszkodzeniem pieca.
25. Odpowiedzialność za uszkodzenie pieca na skutek jego niewłaściwej obsługi w trakcie korzystania z sauny spoczywa na osobie, która dokonała zakupu karnetu i przejęła saunę do korzystania, w czasie, w którym doszło do uszkodzenia.
26. W pomieszczeniu sauny panuje temperatura od 80 do 110°C i wilgotność powietrza od 10 do 50 %. W saunie znajduje się termometr, higrometr oraz klepsydra czasowa z podziałką 5min., 10min., 15min.
27. W przypadku złego samopoczucia najemca i/lub osoby współkorzystające powinny niezwłocznie opuścić saunę.
28. Ze względów bezpieczeństwa zaleca się przebywanie w saunie z co najmniej 1 dodatkowa osobą.
29. O każdym przypadku zagrażającemu bezpieczeństwu w saunie oraz jej uszkodzeniu należy niezwłocznie powiadomić obsługę MDK.

30. Osoba korzystająca z sauny zobowiązana jest do właściwego korzystania z pomieszczeń i mienia MDK znajdującego się w siedzibie MDK, w tym w szczególności zgodnie z ich przeznaczeniem.
31. Wszelkie czynności związane z regulacją urządzeń znajdujących się w saunie, w tym regulacji pieca, dokonywać może wyłącznie uprawniony pracownik MDK.
32. Obsługa MDK uprawniona jest do kontroli czystości i sprawności sauny w każdej chwili, nawet w czasie korzystania z sauny przez najemcę i osoby współkorzystające z sauny.
33. MDK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe, które mogą zostać zagubione, zniszczone lub skradzione w trakcie korzystania z sauny.
34. Rozpoczęcie korzystania z sauny jest równoznaczne z zapoznaniem się postanowieniami regulaminu i ich akceptacją.
35. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor MDK.
36. Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia.